

Số: 232/TB-MNPM

Quận 7, ngày 04 tháng 10 năm 2019

LỊCH THỰC HIỆN
PHÒNG CHỐNG BỆNH SỐT XUẤT HUYẾT, TAY CHÂN MIỆNG VÀ DỊCH BỆNH KHÁC
NĂM HỌC 2019 - 2020

STT	NỘI DUNG PHÂN CÔNG	BỘ PHẬN PHỤ TRÁCH	THỜI GIAN
1	- Lập kế hoạch phòng chống dịch bệnh trong nhà trường. - Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc, nhắc nhở các bộ phận thực hiện tốt công tác được phân công.	Phó Hiệu trưởng chăm sóc	Tháng 9/2019
2	- Tập huấn cho đội ngũ cách pha dung dịch cloramin B, cách lau nhà, rửa đồ chơi phòng bệnh và cách pha dung dịch khi có ca bệnh tại nhóm lớp. - Cung cấp kiến thức cho đội ngũ về một số bệnh truyền nhiễm và cách xử lý. - Phát thanh học đường hàng ngày cho cha mẹ học sinh về kiến thức phòng chống dịch bệnh. - Thực hiện Bản tin tuyên truyền dịch bệnh, có tờ bướm cho cha mẹ học sinh tham khảo. - Kiểm tra môi trường lớp, môi trường xung quanh khu vực nhà trường thường xuyên, kiểm tra nhà kho, lưu hồ sơ biên bản kiểm tra và hình ảnh minh chứng. - Treo băng rôn tuyên truyền về phòng chống dịch bệnh. - Kiểm tra khu vực bồn rửa tay sân trường và các lớp. (Phải có đầy đủ xà phòng cho trẻ rửa tay, vệ sinh sạch sẽ bồn rửa cho trẻ). - Báo cáo tình hình sức khỏe trẻ hàng ngày đến Trung tâm y tế phường, quận và cán bộ phụ trách y tế Phòng Giáo dục và Đào tạo. - Thăm lớp và xử lý kịp thời khi có trẻ bệnh. - Thực hiện đúng lịch kiểm tra vệ sinh môi trường đã được phân công.	Nhân viên Y tế	- Hàng ngày kiểm tra tình hình học sinh nghỉ bệnh - Thứ Sáu hàng tuần kiểm tra việc thực hiện tổng vệ sinh tại các nhóm lớp và khu vực xung quanh nhà trường. - Liên hệ trạm y tế phường phun thuốc diệt muỗi và côn trùng hàng tuần
3	- Kiểm tra sức khỏe trẻ khi nhận trẻ vào nhóm, lớp. - Trao đổi với cha mẹ học sinh cho bé nghỉ bệnh trong 14 ngày nếu phát hiện bệnh. - Tiến hành làm vệ sinh tại nhóm, lớp trong suốt 14 ngày trẻ bệnh. - Thực hiện đúng lịch vệ sinh đã phân công. - Bồn rửa tay sạch sẽ, có đủ xà phòng cho trẻ rửa tay hàng ngày. - Báo cáo tình hình sức khỏe trẻ bị bệnh hàng ngày cho nhân viên y tế theo dõi. - Bản tin lớp có đầy đủ nội dung tuyên truyền về bệnh tay chân miệng, sốt xuất huyết và một số bệnh theo mùa. - Có kiến thức về cách pha dung dịch Cloramin B. - Giáo viên thực hiện đúng hướng dẫn các bước lau nhà, rửa đồ dùng, đồ chơi phòng bệnh và cách pha dung dịch khi có ca bệnh tại nhóm, lớp. - Biết cách xử lý một số bệnh truyền nhiễm. - Thực hiện đúng lịch đón trẻ, trả trẻ, thăm hỏi tình hình sức khỏe của trẻ hàng ngày. - Cho trẻ rửa tay trước khi vào lớp và trước khi ăn, sau khi đi vệ sinh. - Xịt muỗi khi không có trẻ, không trồng cây có nước. - Trao đổi với cha mẹ học sinh có ngày nghỉ học. - Thực hiện đúng lịch vệ sinh môi trường đã được phân công.	Giáo viên	- Thứ Sáu hàng tuần, thực hiện tổng vệ sinh tại nhóm lớp và khu vực xung quanh lớp học - Thực hiện rửa đồ dùng, đồ chơi, vệ sinh lớp học theo lịch vệ sinh hàng ngày, tuần, tháng - Báo cáo kịp thời tình hình sức khỏe của trẻ mỗi ngày cho nhân viên y tế

STT	NỘI DUNG PHÂN CÔNG	BỘ PHẬN PHỤ TRÁCH	THỜI GIAN
4	- Vệ sinh môi trường xung quanh (trước sân trường, phía sau sân trường, hai bên sân trường) hàng ngày. - Dọn dẹp đồ dùng không cần thiết, không để chai lọ tồn đọng gây muỗi. - Bồn rửa tay sân trường sạch sẽ, có đủ xà phòng cho trẻ rửa tay hàng ngày. - Thường xuyên lau dọn nhà vệ sinh. - Lau tay vịn cầu thang, góc cầu thang, lau lá cây, lau mạng nhện, xịt muỗi khu vực góc cầu thang và một số góc ngách vào giờ không có trẻ hoạt động. - Loại bỏ những vật dụng không sử dụng. - Không chứa nước tồn đọng gây muỗi. - Thực hiện đúng lịch vệ sinh môi trường đã được phân công.	Phục vụ	- Thứ Sáu hàng tuần, thực hiện tổng vệ sinh tại khu vực xung quanh lớp học và nhà trường - Vệ sinh theo lịch đã phân công - Chú ý vệ sinh khu vực phía sau sân trường, tay vịn cầu thang hàng ngày
5	- Hỗ trợ nhân viên phục vụ lau khu vực đồ chơi ngoài trời của trẻ. - Xử lý rác hàng ngày gọn gàng, sạch sẽ. - Kiểm tra kho nước, kho đồ dùng, sắp xếp gọn gàng, sạch sẽ. - Nhặt bỏ lá vàng, dọn cỏ sạch sẽ khu vực các bồn cây. - Sắp xếp phòng bảo vệ gọn gàng, không để đồ dùng không cần thiết bên cạnh phòng bảo vệ. - Lau quét các lớp, kiểm tra hệ thống nước, rửa bình nước thường xuyên. - Chuyển khăn lau mặt của các lớp theo lịch phân công. - Loại bỏ những đồ dùng không sử dụng gây muỗi. - Thực hiện đúng lịch vệ sinh môi trường đã được phân công.	Bảo vệ	- Thứ Sáu hàng tuần, thực hiện tổng vệ sinh tại khu vực xung quanh nhà trường - Rửa sạch thùng rác, vệ sinh khu vực để rác hàng ngày - Lau quét các lớp theo lịch
6	- Thực hiện quy trình bếp 1 chiều. - Thực hiện đảm bảo an toàn thực phẩm trong chế biến. - Khu vực bếp phải gọn gàng, sạch sẽ, không để đồ dùng không cần thiết trong khu vực bếp ăn. - Khi phát hiện thức ăn không an toàn phải báo Ban giám hiệu kịp thời. - Phải rửa tay khi chế biến thức ăn cho trẻ. - Thực hiện lưu mẫu đúng quy định. - Vệ sinh khu vực bếp ăn thường xuyên, vệ sinh thang chuyển thức ăn. - Sử dụng dép trong nhà bếp, không mang sang khu vực khác. - Đồ dùng cá nhân bỏ vào tủ theo đúng quy định. - Thực hiện đúng lịch đã được phân công. - Loại bỏ những đồ dùng không sử dụng. - Sử dụng và bảo quản tốt thực phẩm. - Thực hiện đúng lịch vệ sinh môi trường đã được phân công.	Cấp dưỡng	- Thứ Sáu hàng tuần, thực hiện tổng vệ sinh tại khu vực nấu ăn và khu vực tầng 3 của nhà bếp - Thông thoáng đường ống thoát nước, không để nước đọng gây muỗi hàng ngày

Trên đây là **Lịch thực hiện phòng chống bệnh sốt xuất huyết, tay chân miệng và dịch bệnh khác năm học 2019 - 2020** của Trường Mầm non Phú Mỹ. Đề nghị các bộ phận thực hiện nghiêm túc.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT (để báo cáo);
- Các bộ phận liên quan (để thực hiện);
- Lưu: VT, h/s y tế.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

Phạm Bảo Hạnh